

## **PARATISSIMA 15**

**30.11.2019 – 03.12.2019**

### **Bando per giovani operatori culturali**

Dal 30 ottobre al 3 novembre, si svolgerà la XV edizione di Paratissima che per il secondo anno si terrà nella suggestiva architettura dell'ex Accademia Artiglieria, nelle immediate vicinanze di Piazza Castello. Nata come manifestazione off di Artissima, fiera internazionale di arte contemporanea, **Paratissima è diventata in pochi anni uno degli eventi artistici di riferimento a livello regionale e nazionale con una forte apertura al panorama europeo.**

**L'evento Paratissima Torino, durante la XIV edizione del 2018, ha registrato 45.000 visitatori in 5 giorni di evento, gli artisti iscritti sono stati 365, 11 gallerie di arte contemporanea presenti su una superficie totale di 14.000 mq espositivi.**

Tutto è stato possibile grazie alla creazione di un ambiente informale e altamente open-minded nei confronti della sperimentazione creativa e della ricerca di nuove forme artistiche.

#### **IL BANDO**

Sostenere l'arte contemporanea significa non solo offrire opportunità agli artisti, ma anche far crescere una nuova generazione di critici, curatori, progettisti e organizzatori di grandi e piccole manifestazioni artistiche. Consigliare, assistere e dialogare con gli artisti, visionare, selezionare, collaborare all'installazione delle loro opere, saper gestire un evento culturale in ogni suo aspetto e riuscire a comunicarlo in maniera funzionale: tutti passi fondamentali per far crescere il sistema arte a Torino e in Piemonte, oltre che in Italia.

Le figure dell'organizzatore, del curatore, del critico, del venue manager e dell'esperto in comunicazione e relazioni esterne sono importanti quanto quelle dell'artista in un sistema in cui la produzione di opere d'arte è un fatto collettivo e in cui i giovani artisti hanno necessità di relazionarsi con colleghi che operano in settori diversi.

Proprio con la mission di sostenere la giovane arte contemporanea e di offrire una opportunità a ragazzi/e che vogliono iniziare o implementare un percorso nel mondo dell'arte nel campo della gestione, dell'organizzazione, della curatela e della comunicazione degli eventi culturali, **Paratissima lancia un Bando di partecipazione per la selezione di giovani che saranno impegnati nella realizzazione di Paratissima 2019.**

**I giovani operatori culturali selezionati avranno la possibilità di lavorare a fianco dello Staff e della Direzione Artistica di Paratissima in diversi ambiti:** dall'allestimento delle opere degli artisti iscritti alla gestione degli incontri e dei workshop dedicati al pubblico di adulti e bambini, dalla logistica alla comunicazione dell'evento e alle relazioni con il pubblico e con i partner della manifestazione.

I profili richiesti dipendono dai settori di impiego di seguito elencati, per ciascuno dei quali Paratissima ha individuato delle figure di riferimento.

## **- DIREZIONE ARTISTICA**

### **8 posti disponibili**

*Obiettivi e mansioni:* allestimento, progettazione e gestione degli spazi espositivi; relazioni con gli artisti e i curatori; progettazione grafica di mostre e cataloghi.

*Caratteristiche richieste:* per questo tipo di mansione si richiedono studenti e laureati in architettura e graphic design che abbiano dimestichezza con i programmi di grafica più diffusi.

*Periodo di attivazione della collaborazione:* metà ottobre - 5 novembre con disponibilità full time durante i giorni della manifestazione.

*Referenti:* Francesca Canfora e Karin Gavassa

## **- SEZIONE Ph.ocus (FOTOGRAFIA)**

### **3 posti disponibili**

**- N°1 addetto alla gestione degli spazi e segreteria organizzativa**

*Obiettivi e mansioni:* affiancamento nella gestione delle planimetrie e relazioni con i fotografi

*Caratteristiche richieste:* conoscenza Autocad, software di grafica (Illustrator, Indesign, Photoshop), buone doti organizzative

*Periodo di attivazione della collaborazione* 20 settembre - 5 novembre (giorni da concordare, con flessibilità) con disponibilità full time durante i giorni di allestimento e di svolgimento della manifestazione.

### **- N°2 assistente all'allestimento/disallestimento**

*Obiettivi e mansioni:* affiancamento dei coordinatori nella fase di allestimento/disallestimento delle mostre seguendo le indicazioni dei referenti e relazionandosi con i fotografi selezionati

*Capacità richieste:* conoscenza dei principi di allestimento/disallestimento

*Periodo di attivazione della collaborazione:* 15 ottobre - 5 novembre con disponibilità full time.

*Referente:* Laura Tota

## **- GRAFICA**

### **2 posti disponibili**

*Obiettivi e mansioni:* supporto dell'area comunicazione e grafica della manifestazione. La risorsa collaborerà alla realizzazione dei cataloghi e alla comunicazione ambientale dell'edizione 2019, alla produzione di materiali web e di allestimento della location.

*Caratteristiche richieste:* buona conoscenza della suite Adobe (in particolare Photoshop, Illustrator e InDesign), capacità di realizzare loghi e immagini in vettoriale, esperienza nella realizzazione e nell'impaginazione di prodotti per la stampa (es. prespaziati, brochure, flyer) e soprattutto passione per il web e la comunicazione.

*Periodo di attivazione della collaborazione:* dal 20 settembre al 28 ottobre (giorni e orari da definire). Dal 28 ottobre al 3 novembre full time negli orari di apertura manifestazione.

\* *Insieme alla candidatura allegare un portfolio (non obbligatorio).*

Referente: Cecilia Di Blasi

## **- SOCIAL MEDIA**

### **1 posto disponibile**

*Obiettivi e mansioni:* supporto all'area comunicazione della manifestazione. La risorsa collaborerà attivamente allo storytelling della quindicesima edizione, prima e durante l'evento, pubblicando contenuti sull'account Instagram e Facebook (principalmente stories)

*Caratteristiche richieste:* buona conoscenza delle piattaforme Instagram e Facebook, buona capacità di scattare foto con cellulare, dinamicità e spirito di iniziativa, utilizzo basilico di strumenti di grafica e montaggio video.

*Periodo di attivazione della collaborazione:* dal 15 ottobre al 30 ottobre (giorni e orari da definire). Dal 30 ottobre al 4 novembre full time negli orari di apertura manifestazione.

Referente: Laura Tota

## **- DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA EVENTO**

### **2 posti disponibili**

**Obiettivi e mansioni:** supporto dell'area fotografia e comunicazione della manifestazione. La risorsa collaborerà alla realizzazione dei reportage giornalieri dell'edizione 2019.

**Caratteristiche richieste:** Buona conoscenza della suite Adobe, in particolare Lightroom e Photoshop. Padronanza delle regole e tecniche fotografiche (es. soggetto,

composizione dell'immagine, esposizioni e luci) e soprattutto passione per l'editing fotografico. Capacità di svolgere i lavori assegnati in tempi stretti e di rispettare le consegne.

**Periodo di attivazione della collaborazione:** Dal 28 ottobre al 3 novembre full time, negli orari di apertura manifestazione e allestimento, e eventuali eventi collaterali.

\* Insieme alla candidatura allegare un CV con sito e canali social, e allegare un portfolio (non obbligatorio).

Referente: Vincenzo Parlati

## **- FRONT-OFFICE EVENTO E SEGRETERIA ARTISTI**

### **2 posti disponibili**

*Obiettivi e mansioni:* accoglienza pubblico e artisti durante l'evento, mansioni di segreteria, front desk giornate di allestimento e disallestimento, customer care alla community artisti.

*Caratteristiche richieste:* buona conoscenza della lingua inglese (gradita la conoscenza di una seconda lingua), predisposizione al rapporto con il pubblico, flessibilità.

*Periodo di attivazione della collaborazione:*

- N° 1 risorsa dal 1 ottobre al 4 Novembre: disponibilità 2-3 gg a settimana (orari da concordare). Periodo e orari flessibili.

- N° 1 risorse dal 29 Ottobre al 4 novembre (orari da concordare). Presenza richiesta durante le giornate di sopralluogo, allestimento, disallestimento e front office evento.

Referente: Arianna Romano

## **- INCONTRI&WORKSHOP**

### **2 posti disponibili**

Obiettivi e mansioni: supporto nell'organizzazione degli incontri in programma e nella gestione dei workshop. Allestimento della sala, accoglienza degli iscritti, coordinamento delle attività, gestione degli ospiti e dei partecipanti.

Caratteristiche richieste: capacità di lavorare in team, dinamicità e problem solving

*Periodo di attivazione della collaborazione:* part time dal 22 ottobre, full time nei giorni della manifestazione e disponibilità nei giorni successivi alla conclusione di Paratissima per aiutare nel disallestimento. Ai referenti è consentita la partecipazione gratuita agli eventi per i quali è previsto un pagamento. È possibile che i partecipanti a questa sezione lavorino anche sulle attività educative kids.

*Referenti:* Roberto Albano

## **- KIDS**

### **5 posti disponibili**

*Obiettivi e mansioni:* allestimento area kids, coordinamento delle attività dei workshop e visite guidate per bambini/famiglie.

*Caratteristiche richieste:* capacità di lavorare in team, positività, predisposizione o esperienza pregressa nel rapporto educativo e formativo con i bambini. Capacità di coordinamento e tanto entusiasmo!

*Periodo di attivazione della collaborazione:* part time dal 17 ottobre, full time dal 22 ottobre al 5 novembre e disponibilità nei giorni successivi alla conclusione di Paratissima per aiutare nel disallestimento. È possibile che i partecipanti a questa sezione lavorino anche sulle attività incontri e workshop delle altre aree.

*Referenti:* Roberto Albano e Enza Brunero

## **AREA VENUE MANAGEMENT**

### **2 posti disponibili, caratterizzati dai seguenti profili:**

#### **A) N° 1 junior venue manager assistant**

Ordine, organizzazione, cura dell'ambiente e dei rapporti interpersonali, attenzione, accoglienza sono solo alcuni degli aspetti che ci colpiscono quando siamo ospiti a casa dei nostri amici. Da sempre Paratissima Art Fair opera affinché gli amici che la vanno a trovare si sentano coccolati, abbracciati... insomma stiano bene proprio come a casa propria!

Garantire quindi il piacere di un'area vivibile sotto ogni punto di vista, organizzata, funzionale e accogliente sono solo alcuni degli obiettivi del venue management department di Paratissima, manifestazione che si realizza in ambienti "non convenzionali" oggetto di progetti di riqualificazione e rigenerazione.

Obiettivi e mansioni: Il/la candidato/a ideale è una persona proattiva, capace di gestire lo stress (o desiderosa di imparare a farlo), disponibile, capace di organizzare il proprio tempo e svolgere le attività assegnate con attenzione, affidabilità e senso di responsabilità.

Dovrà supportare le attività legate principalmente alla gestione logistico-operativa della location (o venue) e quindi affiancare il venue management department nel coordinamento delle forniture e dei servizi (utenze, security, biglietteria, uffici informazioni, comunicazioni varie etc...), nell'individuazione del team di volontari e dello staff di accoglienza, biglietteria, etc..., nella ricerca di partner tecnici; supporterà il coordinamento delle giornate di allestimento/disallestimento di artisti e partner, oltre ad essere presente durante i giorni della manifestazione.

Alla fine del percorso la risorsa avrà acquisito le nozioni principali relative alla figura del venue manager assistant in ambito artistico/culturale, avrà acquisito competenze e conoscenze trasversali all'interno del segmento art exhibition fairs.

## **B) n° 1 volunteers manager assistant**

Da oltre dieci anni un consistente numero di volontari di ogni età, appassionati di arte e della città, offre parte del proprio prezioso tempo per supportare Paratissima Art Fair nelle attività di accoglienza e assistenza a visitatori e artisti. Per noi questo supporto ha un valore inestimabile e rappresenta un aiuto imprescindibile, cui cerchiamo di dedicare molto tempo e grande attenzione.

Obiettivi e mansioni: Il/la candidato/a ideale ha preferibilmente un percorso di studio in scienze sociali, umanistico e/o gestione delle risorse umane, ha doti di team leader e ha una minima esperienza nella gestione di un team (gruppo di lavoro, gruppo

sportivo, etc...). È affidabile e cortese e deve essere un costante filo di unione con l'organizzazione generale.

Dovrà supportare il venue management department nella scelta e nel coordinamento dello staff di volontari addetti a mansioni di assistenza in area (accoglienza, consegna pass, comunicazioni, turnazioni, verifica compiti assegnati, etc...) e dello staff operativo in area, nonché supportare l'allestimento delle aree ad essi dedicate.

Alla fine del percorso il candidato avrà acquisito competenze adeguate nel coordinamento di un sostanzioso e variegato team di lavoro.

Skills (A+B): teamworking, dinamicità, problem solving, manualità, versatilità, capacità di lavoro sotto stress e di adattamento, ampia disponibilità oraria, public speaking, diplomaticità.

E' indispensabile essere forniti di pc portatile e saper utilizzare i programmi di base; ulteriori capacità informatiche (autocad, in design...) sono ben accette!

Non è indispensabile provenire dal settore dell'arte o del design, quanto piuttosto aver interesse verso un ambito che richiede molto impegno in termini di tempo, stanchezza e di pazienza ma che al tempo stesso da molte soddisfazioni.

Time (A+B):

E' richiesta la disponibilità indicativamente da fine settembre a metà novembre, ma da confermare secondo le necessità della location.

L'impegno richiesto i termini di tempo sarà commisurato alle attività da svolgere, inizialmente più flessibile (non necessariamente tutti i giorni feriali) esso si intensificherà (giornaliero, compresi i week-end) in prossimità della data di inizio manifestazione ovvero nel periodo compreso fra la metà di ottobre e il 10 novembre.

*Referenti:* Vera Skocir, Raffaella Cinti



## **- ACCOGLIENZA EVENTO, RELAZIONI CON PARTNER COMMERCIALI**

### **2 posti disponibili**

#### **- N° 1 addetto all' accoglienza e accrediti**

la figura affiancherà il responsabile degli accrediti e della biglietteria della manifestazione con funzioni di registrazione e accoglienza degli ospiti della manifestazione con particolare riferimento al progetto "Paratissima Experience". Richiesta attitudine alle relazioni interpersonali.

#### **- N° 1 addetto alla relazione con partner commerciali in Fiera e Art in the City**

Obiettivi e mansioni: supporto nella relazione con i partner in particolare per quanto riguarda gli aspetti logistici sia precedenti all'evento che durante i giorni dell'evento - supporto al coordinamento in fase di allestimento e disallestimento stand, supporto nella redazione della modulistica di vendita e somministrazione per partner ed espositori commerciali, affiancamento al responsabile del progetto Art in the City nella costruzione del programma delle esposizioni off di Paratissima nel mese di contemporary Arts Torino Piemonte.

Richiesta presenza continuativa in città' dal 15 settembre al 10 novembre 2019.

Caratteristiche richieste per tutti e due i profili: percorso di studi affine con il ruolo e le mansioni richieste e spiccato interesse personale nei confronti del mondo dell'organizzazione di eventi artistico culturali. Voglia di lavorare in un team dinamico, in particolare durante l'evento.

Periodo di attivazione della collaborazione: si richiede una disponibilità part time nel periodo precedente l'evento, dal 15 settembre. Mentre durante i 5 giorni e, se possibile anche nei precedenti giorni di allestimento, disponibilità full time. Per quanto riguarda la conclusione si ritiene ideale almeno una settimana dopo la fine dell'evento (10 novembre per i due profili).

*Referente:* Lorenzo Germak

## **- UFFICIO STAMPA**

### **2 posti disponibili**

*Obiettivi e mansioni:* supporto nell'attività di ufficio stampa, dall'organizzazione della preview/conferenza stampa all'accreditamento media, dalla programmazione delle interviste alla rassegna stampa.

*Caratteristiche richieste:* Capacità di operare in gruppo, di gestire una conversazione e i rapporti con flessibilità, rapidità e autonomia.

*Periodo di attivazione della collaborazione:* full time durante l'evento, dal 30 ottobre al 4 novembre, secondo gli orari di apertura di Paratissima. Part time la settimana precedente.

*Referente:* Simona Savoldi

## **COME PARTECIPARE**

Per partecipare alla selezione e per tutte le informazioni inviare una mail all'indirizzo:

[paratissimaschool@gmail.com](mailto:paratissimaschool@gmail.com)

**Alla mail, che dovrà pervenire improrogabilmente entro il 5 settembre 2019, dovranno essere allegati**

- **una lettera di presentazione del proprio percorso professionale di max 1800 caratteri**
- **il proprio cv professionale (e portfolio dove richiesto)**
- **l'indicazione del settore in cui si desidera preferenzialmente svolgere l'attività (è possibile indicare in ordine di preferenza, sulla base delle proprie passioni e disponibilità, tre settori diversi).**

L'esito delle selezioni sarà pubblicato sul sito di Paratissima entro la settimana seguente.

**La partecipazione al Bando è gratuita e non sono previsti rimborsi o compensi.**

I candidati dovranno avere preferibilmente meno di 35 anni. I candidati diventano a tutti gli effetti parte dello staff organizzativo della quindicesima edizione di Paratissima e saranno indicati come tali sui mezzi di comunicazione della manifestazione.

**Ogni operatore riceverà lo Staff Badge per accedere a tutte le aree per l'intera durata della fiera, il catalogo di Paratissima 15 e un abbonamento gratuito aggiuntivo valido per tutte le giornate della manifestazione. Nei giorni dell'evento sono previsti buoni pasto per chi effettuerà turni di presenza di minimo 8 ore consecutive.**

Durante lo svolgimento della manifestazione, a tutti i giovani operatori sarà chiesto di fornire informazioni al pubblico in merito alle attività/sezioni espositive presenti nonché dettagli relativi alla vendita delle opere d'arte.

Per tale motivo, tutti i ragazzi selezionati parteciperanno ad attività formative che consentano loro di comprendere le modalità organizzative e funzionali dell'evento. I singoli ragazzi lavoreranno a stretto contatto con il responsabile d'area. Dopo l'evento in data 05 novembre 2019 è previsto un momento di confronto finale tra i vincitori della call finalizzato a valutare l'esperienza svolta ed eventuali prospettive future.

**PER I CANDIDATI RESIDENTI A TORINO È INOLTRE RICHIESTA PRESENZA DURANTE I SOPRALLUOGHI E GLI INCONTRI CON GLI ARTISTI PRESSO L'EX ACCADEMIA ARTIGLIERIA (PIAZZETTA ACCADEMIA MILITARE, 3). I SOPRALLUOGHI SI TERRANNO ALL'INCIRCA UN MESE PRIMA DELLA MANIFESTAZIONE.**